

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 34

ПРИНЯТО

На заседании педсовета

Протокол №1 от «30 августа» 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ ООШ №34

Н.И. Гончарук

Приказ №14-м от «02 сентября» 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О мониторинге и учете индивидуальных внеучебных
достижениях обучающихся

1. Общие положения.

1. Мониторинг и учет индивидуальных внеучебных достижений учащихся является целостной системой, включающей:

- мониторинг творческих достижений учащихся;
- систему поддержки детей с особыми образовательными потребностями;
- систему дифференциации и индивидуализации творческого развития учеников;

- мониторинг удовлетворенности родителей и учащихся предоставленными услугами по развитию индивидуальных внеучебных достижений школьников;

- воспитательный мониторинг - непрерывный анализ состояния воспитательного процесса.

2. Цель мониторинга и учета индивидуальных внеучебных достижений учащихся:

- объективная экспертная оценка качества образования, индивидуальных внеучебных достижений учащихся; "

- своевременный анализ и корректировка образовательного процесса.

3. Методы сбора и обработки информации:

- экспертная оценка;
- наблюдение;
- анализ документов;
- анкетирование;
- тестирование.

4. Основание и порядок проведения мониторинга и учета индивидуальных внеучебных достижений учащихся:

4.1. Основанием для оценки и учета индивидуальных достижений служит портфолио (портфель индивидуальных достижений) учащихся.

4.2. Портфолио - это комплект документов, представляющий совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных достижений учащегося, который является основой для определения рейтинга индивидуальной деятельности ученика. В школе устанавливаются единые критерии для определения рейтинга индивидуальной деятельности ученика. Учет индивидуальных достижений осуществляется по решению педагогических советов школ по полугодиям (3-9 кл.) и должен быть положен в основу промежуточной аттестации школьников 3-9 классов.

4.3 В конце учебного года сводная ведомость результатов, включая данные четвертей, полугодий, за соответствующий период (год, ступень, школу) на каждого обучающегося распечатывается на бумажных носителях, заверяется подписью директора и печатью учреждения и выдается обучающемуся. Копия сводной ведомости за соответствующий период хранится в личном деле обучающегося.

4.4 Мониторинг и анализ данных, содержащихся в сводной ведомости результатов, проводится на уровне классного коллектива - классным руководителем, на уровне образовательного учреждения - заместителем директора по ВР.

4.5 Контроль за достоверностью предоставляемых сведений и своевременностью внесения их в электронную базу данных на уровне образовательного учреждения осуществляется заместителем директора по ВР.

5. Структура портфолио.

5.1. При составлении школьного варианта портфолио (рабочей папки) необходимо придерживаться общих положений. Основной формой фиксации результатов индивидуальных достижений обучающихся является индивидуальное портфолио, который имеет следующую структуру:

I раздел «Информация о владельце»:

- личные данные учащегося;
- автобиография (резюме учащегося);
- результаты проведенной работы по личностному самоопределению учащегося;
- другие сведения, раскрывающие способности учащегося.

II раздел «Портфолио документов»:

- результаты предметных олимпиад различных уровней;
- результаты участия в различных мероприятиях и конкурсах;
- результаты образовательных тестирований и курсов по предметам.

III раздел «Портфолио работ»:

- результаты исследовательских и проектных работ;
- результаты технического творчества и работ по искусству;
- результаты других форм творческой активности;
- результаты изучения элективных курсов и факультативов;
- результаты занятий в системе дополнительного образования;
- результаты спортивных достижений;
- другие сведения.

IV раздел «Портфолио отзывов» (рецензии, отзывы, резюме, эссе, рекомендательные письма).

V раздел «Приложения» (фотографии).

При наличии соответствующих информационно-технических возможностей индивидуальное портфолио обучающегося может вестись в электронном виде.

5.2 Разделы «Портфолио работ» и «Портфолио отзывов» составляют вариативную часть портфолио, обеспечивающую учет индивидуальных

интересов и потребностей учащегося, обеспечивающую особенность реализуемых школой программ.

6. Оформление портфолио:

6.1 В формировании портфолио участвуют учащиеся, родители учащихся, классный руководитель, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, заместитель директора школы по УВР.

6.2 Портфолио учащийся оформляет в соответствии с принятой в школе структурой. Обучающийся имеет право (по своему усмотрению) включать в папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления и т. п., отражающие его индивидуальность. Все записи ведутся аккуратно, разборчиво. Папка и собранные в ней материалы должны иметь эстетический вид.

6.3. Заместитель директора школы по УВР организует работу по реализации в практике работы школы технологии портфолио как метода оценивания индивидуальных достижений учащихся; осуществляет контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио в школе.

6.4 Классный руководитель оказывает помощь учащемуся в процессе формирования портфолио. Проводит информационную работу по формированию портфолио с учащимися и их родителями. Осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио.

6.5 Учитель-предметник, руководитель кружка, секции, объединения координирует процесс поиска обучающимися мест деятельности для накопления материалов портфолио. Проводит просветительскую работу по проблеме формирования портфолио с учащимися и их родителями.

6.6 Портфолио заполняется классным руководителем с выставлением итогового балла образовательного рейтинга учащегося школы. Исправления в бланке портфолио не допускаются.

6.7 Объективность выставления итогового балла проводится комиссией (из трех человек).

Председатель комиссии несет ответственность за достоверность сведений, входящих в портфолио, и определение итогового балла, рейтинга ученика. Рейтинг ученика школы по индивидуальным сертифицированным и несертифицированным индивидуальным достижениям определяется следующим образом:

7. Ранжирование результатов, помещенных в портфолио.

1 блок. Результаты олимпиад.

Этапы олимпиады	Рейтинговая оценка	
Заключительный этап всероссийской олимпиады	от 65 до 100 баллов	
Региональная олимпиада	1 место	65 баллов
	2 место	55 баллов
	3 место	45 баллов

Районная олимпиада	участие	до 40 баллов
	1 место	35 баллов
	2 место	25 баллов
	3 место	20 баллов
Школьная олимпиада	участие	до 15 баллов
	1 место	10 баллов
	2 место	7 баллов
	3 место	5 баллов
Примечание: -решение о выставлении итогового балла «за участие» принимается комиссией; -в качестве рейтинговой оценки принимается сумма оценок, полученных за максимальное достижение обучающегося по одному направлению; -в данном разделе допускаются копии документов.		

2 блок. Конкурсные мероприятия (мероприятия, выставки, концерты, соревнования и конкурсы творческих работ, технического творчества).

Уровень	Рейтинговая оценка	
Всероссийский	от 80 до 120 баллов	
Региональный	1 место	60 баллов
	2 место	50 баллов
	3 место	40 баллов
	участие	до 35 баллов
Районный	1 место	25 баллов
	2 место	20 баллов
	3 место	15 баллов
	участие	до 10 баллов
Школьный	1 место	8 баллов
	2 место	6 баллов
	3 место	5 баллов
	участие	до 3 баллов
Примечание: -решение о выставлении итогового балла «за участие» принимается комиссией; -в качестве рейтинговой оценки принимается сумма оценок, полученных за максимальное достижение обучающегося по одному направлению; -в данном разделе допускаются копии документов.		

3 блок. Интеллектуальные игры-конкурсы.

Уровень	Рейтинговая оценка	
Всероссийский	1-200 места	60-100 баллов
Региональный	1-100 места	35-50 баллов
Районный	1-10 места	15-25 балла

Образовательного учреждения	1-3 места	1-10 баллов
Примечание: -решение о выставлении итогового балла «за участие» принимается комиссией; -в качестве рейтинговой оценки принимается сумма оценок, полученных за максимальное достижение обучающегося по одному направлению; -в данном разделе допускаются копии документов.		

4 блок. Результаты исследовательской деятельности: проектные. Исследовательские работы и рефераты (представляются рецензии научного руководителя, дипломы лауреатов и т.д.).

Уровень	Рейтинговая оценка	
Всероссийский	от 80 до 100 баллов	
Региональный	1 место	60 баллов
	2 место	50 баллов
	3 место	40 баллов
	участие	до 35 баллов
Районный	1 место	25 баллов
	2 место	20 баллов
	3 место	15 баллов
	участие	до 10 баллов
Школьный	1 место	8 баллов
	2 место	6 баллов
	3 место	5 баллов
	участие	до 3 баллов
Примечание: -решение о выставлении итогового балла «за участие» принимается комиссией; -в качестве рейтинговой оценки принимается сумма оценок, полученных за максимальное достижение обучающегося по одному направлению; -в данном разделе допускаются копии документов.		

5 блок. Изучение программ дополнительного образования (участие обучающихся в работе студий, кружков, секций и т.д.)

Изучал программу дополнительного образования	5 баллов	
Изучал программу дополнительного образования и выполнил проект, изготовил изделие, подготовил к участию в конкурсах, выставках, концертах, соревнованиях и т.д.	до 100 баллов	
Всероссийский	1-3 места	до 100 баллов
	Участие	до 90 баллов

Региональный	1-3 места	до 60 баллов
	Участие	до 45 баллов
Районный	Лауреат	до 40 баллов
	1-3 места	до 30 баллов
	Участие	до 20 баллов
Образовательного учреждения	1-3 места	до 10 баллов
<p>Примечание:</p> <p>-в качестве рейтинговой оценки принимается сумма оценок, полученных обучающимся за изучение всех программ дополнительного образования и балла, полученного за максимальное достижение обучающегося по одному направлению;</p> <p>- документом, подтверждающим прохождение программ дополнительного образования, является свидетельство, заверенное администрацией общеобразовательного учреждения или образовательного учреждения, в котором изучалась данная программа.</p>		

6 блок. Примерный перечень действий участника внеурочной деятельности, влекущих снижение баллов при подсчете рейтинга.

Нарушение Правил поведения учащихся	до 5 баллов
Нарушение Устава школы	до 10 баллов
Постановка на внутришкольный учет и (или) на учет в кдн, пдн	до 15 баллов

7 блок. Итоговый балл рейтинга индивидуальной деятельности ученика.

Итоговый балл образовательного рейтинга учащегося школы складывается из суммы баллов 1-6 блоков и в конце учебного года вносится в сводную итоговую ведомость портфолио.

Сводная итоговая ведомость портфолио заверяется подписью директора школы и гербовой печатью школы.

Итоговый рейтинг служит основанием для поощрения школьника.

Портфолио выдается выпускнику одновременно с аттестатом об основном общем образовании или при выбытии учащегося из школы.

8. Учет результатов портфолио.

8.1. Результат портфолио (суммарный балл индивидуальных достижений по трем разделам портфолио) учитывается:

- в качестве результатов промежуточной аттестации учащихся;
- при распределении стимулирующей части оплаты труда педагогических работников;
- при прохождении аттестации педагогических работников на квалификационную категорию;
- при проведении внутришкольного контроля;
- в ходе проведения процедуры внешней оценки деятельности школы.