

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 34

ПРИНЯТО

На заседании педсовета

Протокол №1 от «30 августа» 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ ООШ №34

Н.И. Гончарук

Приказ №14-м от «02 сентября» 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке мониторинга, контроля и оценки выполнения
муниципальных зданий

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок осуществления администрацией Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школой № 34 (далее - Школа) мониторинга, контроля и оценки исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг физическим лицам (далее — муниципальное задание) Школой.

2. Порядок мониторинга и контроля выполнения муниципального задания

2.1 Мониторинг выполнения муниципального задания осуществляется путем проведения анализа деятельности Школы и составления отчетности, по форме Отчета об исполнении муниципального задания, утвержденной в приложении 1 к данному Положению в Управление образования муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

2.2 Контроль выполнения муниципальных заданий осуществляет администрация Школы в части:

- потребителей муниципальных услуг;
- показателей объемов (состава) оказываемых муниципальных услуг (в натуральных показателях);
- показателей качества оказываемых муниципальных услуг;
- требований к квалификации и опыту персонала; -порядка оказания муниципальных услуг;
- порядка информирования потенциальных потребителей оказываемых муниципальных услуг.
- требований к материально-техническому обеспечению оказываемых муниципальных услуг;
- правовых актов и иных документов, устанавливающих требования к материально-техническому обеспечению оказываемых услуг;
- требований к наличию и состоянию имущества;
- финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

2.3 Контроль за выполнением муниципальных заданий осуществляется в виде текущего контроля (контроль, осуществляемый на стадии исполнения муниципального задания), осуществляемый в части:

-своевременности и полноты представления отчетности об исполнении муниципальных заданий, отчетности по итогам финансового года; -динамики показателей, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг;

-соответствия фактических получателей муниципальной услуги установленным муниципальным заданием категориям получателей;

-выполнения учреждениями установленного порядка оказания муниципальных услуг;

-соответствия объемов ассигнований, необходимых для оказания муниципальных услуг в установленном объеме и соответствующего качества с фактическим объемом оказываемых муниципальных услуг.

2.4 Контроль выполнения муниципальных заданий осуществляется в Школе ежеквартально

3. Оценка эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий

3.1. Для расчета оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий используется форма «Итоговая оценка исполнения муниципального задания» (приложение 2 к Положению).

Источниками информации для проведения оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий являются отчеты подведомственных учреждений образования об исполнении муниципального задания за отчетный период.

3.2. Оценка эффективности и результативности выполнения муниципальных

заданий производится с использованием следующих критериев:

-качество оказания муниципальных услуг (К1);

-объем оказания муниципальных услуг (К2);

-результативность выполнения муниципального задания (К3);

-полнота использования бюджетных средств на выполнение муниципального задания (К4);

-экономическая эффективность использования бюджетных средств на выполнение муниципального задания (К5).

3.3. Расчет К1 - оценка выполнения муниципального задания по критерию «качество оказания муниципальных услуг» производится следующим образом:

$$K1 = K1ф / K1пл \times 100\% ,$$

где:

K1ф - фактическое значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги;

K1пл - плановое значение показателя, характеризующего оказания муниципальной услуги.

3.4. Расчет К2 — оценка выполнения муниципального задания по критерию «объемы оказания муниципальных услуг» производится следующим образом:

$$K2 = K2ф / K2пл \times 100\% ,$$

где:

К2ф - фактическое значение показателя объема оказания муниципальной услуги; К2пл — плановое значение показателя объема оказания муниципальной услуги.

3.5. Расчет К3 — оценка результативности выполнения муниципального задания производится по формуле:

$$K3 = (K1 + K2) / 2$$

Интерпретация оценки результативности выполнения муниципального задания осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение К3	Интерпретация оценки
><K3< 100%	муниципальное задание выполнено в полном объеме
< 95%	муниципальное задание не выполнено

3.6 Расчет К4 — оценка полноты использования бюджетных средств на выполнение муниципального задания производится следующим образом:

К4 - К4кас / К4пл x 100%, К4кас - кассовое исполнение бюджета учреждения на выполнение муниципального задания;

К4пл - плановый объем бюджетных средств на выполнение муниципального задания.

3.7 К5- экономическая эффективность использования бюджетных средств на выполнение муниципального задания рассчитывается исходя из соотношения оценки результативности выполнения муниципального задания и оценки полноты использования бюджетных средств.

Интерпретация оценки эффективности выполнения муниципального задания осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение К3	Значение К4	Интерпретация оценки
эффективное выполнение государственного задания:		
> 100%	< 95%	муниципальное задание перевыполнено с экономией средств
><K3< 100%	< K4< 100%	муниципальное задание выполнено в полном объеме
><K3< 100%	< 95%	муниципальное задание выполнено с экономией средств
неэффективное выполнение государственного задания:		
< 95%	>< K4< 100%	муниципальное задание не выполнено при полном объеме бюджетных средств
< 95%	< 95%	муниципальное задание не выполнено

4. Требования к отчету о результатах выполнения муниципальных заданий

4.1 Результаты мониторинга исполнения муниципальных заданий и отчеты о выполнении заданий обобщаются администрацией Школы, и оформляются в форме Отчета о результатах выполнения муниципального задания.

4.2. Отчет о результатах выполнения муниципальных заданий включает в себя следующие разделы:

- характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;

- характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;

- характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания регламентом оказания услуг;

- решения, принятые по итогам проведения контроля и оценки.

4.3 По результатам анализа отчетности о выполнении муниципальных заданий может быть принято решение:

- о целесообразности изменения муниципального задания в меньшую сторону в случае фактического выполнения муниципального задания в меньшем объеме, чем это было предусмотрено, либо в случае предоставления муниципальной услуги, не соответствующих стандартам качества (регламентам) их предоставления;

- о целесообразности изменения задания в большую сторону, если это не повлечет увеличения требуемых для его выполнения объемов бюджетных ассигнований, либо если предварительно в установленном порядке увеличены объемы бюджетных ассигнований.

4.4 Результаты выполнения муниципального задания, мониторинга и контрольной работы рассматриваются в Школе на совещаниях при директоре два раза в течение финансового года.

4.5 Периодичность представления отчетности в Управление образования муниципального образования Приморско-Ахтарский район устанавливается:

- по оценке объемов оказания муниципальных услуг два раза в год в срок: до 20 сентября (по состоянию на 1 сентября); до 10 февраля (по отчету за год);

- по оценке качества оказания муниципальных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, по установленной форме.

Отчет об исполнении муниципального задания за _____ год

_____ наименование учреждения

Объемы оказания муниципальной услуги:				
Наименование показателя	Единицы измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Источник (и) информации о фактическом значении показателя

Показатели оценки качества муниципальной услуги:				
Наименование показателя	Единицы измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Источник (и) информации о фактическом значении показателя

Руководитель _____

Приложение № 2
к Положению

Итоговая оценка исполнения муниципальных заданий за ____ год по муниципальным образовательным учреждениям
муниципального образования Приморско-Ахтарский район

№ п/п	Наименование учреждения	Наименование муниципальной услуги	Оценка выполнения государственного задания по критерию «объемы оказания муниципальных услуг» К1		Оценка выполнения государственного задания по критерию «качество оказания муниципальных услуг» К2		Оценка результативности выполнения муниципальной задачи К3	Оценка полноты использования бюджетных средств на выполнение муниципального задания К4		Оценка эффективности выполнения муниципального задания К5
			план	факт	План	факт		план	факт	

Ответственный исполнитель _____